



SCUOLE PARITARIE "SACRA FAMIGLIA"

- SECONDARIA DI PRIMO GRADO – VR1M00100R
- ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO – VRTN025003
Indirizzi: Turismo – Amministrazione Finanza e Marketing
- LICEO SCIENTIFICO indirizzo SPORTIVO – VRPSN9500T
- CONVITTO "OLTRECASA"

Via Nascimbeni, 12 - 37010 Castelletto di Brenzone VR

Tel. 045.6598.800 – 804 - Fax 045.6598.886

www.scuolesacrafamiglia.it - segreteria@scuolesacrafamiglia.it

REGOLAMENTO SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

Norme per l'attuazione del Progetto Educativo

La Scuola "Sacra Famiglia" di Castelletto di Brenzone (VR) è un Istituto cattolico che promuove l'acquisizione funzionale della cultura in una comunità educante caratterizzata da stile familiare ed accogliente. A tutti coloro che ne entrano a far parte chiede di condividere l'ispirazione del progetto educativo e l'impegno per il raggiungimento delle mete indicate; di riconoscere i ruoli dei singoli membri e di valorizzare l'esperienza e la competenza di ognuno, attraverso autentici rapporti interpersonali, nello spirito del Vangelo.

Agli alunni, centro della comunità scolastica e della sua azione educativa, è richiesta una sempre più consapevole adesione al Progetto Educativo, per farlo diventare strumento efficace di formazione umana, cristiana e culturale. Il gusto per la ricerca e la fiducia nella possibilità di acquisire valori, conoscenze e competenze alimentano la gioia di vivere in fraternità e amicizia, in un clima di reciproca stima, con le componenti della comunità educante.

In ottemperanza alle disposizioni legislative inerenti al D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007 recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 concernente lo statuto degli studenti della Scuola Secondaria, è stato elaborato il seguente regolamento degli studenti corredato da *provvedimenti disciplinari* corrispondenti che mirano a rafforzare e sviluppare il senso di responsabilità e a mantenere corretti i rapporti interpersonali e i comportamenti nel contesto scolastico. In tal senso sono previste sanzioni graduate e congruenti con i comportamenti scorretti di seguito indicati, fermo restando che è compito dell'insegnante intervenire educativamente al verificarsi dei fatti e secondo le circostanze e l'età degli alunni/e.

Verrà pure istituito l'Organo di garanzia, composto di quattro membri (il Dirigente, un docente e due genitori per la scuola media; il Dirigente, un docente, un genitore e uno studente per la scuola superiore) a cui ci si potrà appellare, entro 15 giorni, in caso di sanzioni di una certa entità. Tale organo dovrà esprimersi nel giro di 10 giorni; se non risponde entro tale termine, la sanzione è confermata.

DISPOSIZIONI GENERALI

- **In caso di assenza del figlio i genitori sono tenuti ad avvisare telefonicamente la segreteria, nella prima mattinata. Tale comportamento è garanzia, sia per la famiglia che per la scuola, della situazione effettiva del ragazzo.**
- È importante partecipare con senso di responsabilità alle **assemblee**, perché siano autentiche occasioni di crescita civile e culturale.
- È vietato introdurre nel plesso scolastico **persone estranee** senza autorizzazione, né stampa o materiale informatico che sia in contrasto con i principi formativi della scuola.

- Eventuali **situazioni di pericolo** verranno segnalate tramite un suono continuo. In tal caso tutti gli alunni, con i propri insegnanti, dovranno guadagnare le uscite attenendosi alle disposizioni contenute nel piano di emergenza ed evacuazione.
- La scuola non è responsabile di **furti** di oggetti personali e denaro.
- Le decisioni deliberate dal **Collegio Docenti e/o dal Consiglio di Istituto** sono vincolanti per tutti gli studenti che quindi hanno l'obbligo di osservarle.

NORME GENERALI PER IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI

- Gli alunni non sono soggetti alla responsabilità della Scuola fino a cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, ma ugualmente tenuti a mantenere un **comportamento corretto** così come durante il tragitto in pullman (vd. Regolamento specifico per il trasporto). **La responsabilità della scuola** termina al suono dell'ultima campanella quando gli alunni sono accompagnati fuori dall'edificio scolastico.
- Gli alunni devono **accedere** alla classe **puntualmente ed in modo ordinato**.
- Gli studenti sono tenuti a partecipare al momento della **preghiera quotidiana** in classe e alle iniziative di carattere spirituale proposte durante l'anno con atteggiamento aperto e rispettoso, per favorire la riflessione e il rapporto con Dio.
- Essi devono rivolgere il **saluto** ad insegnanti e persone che entrano in classe o che si incontrano negli ambienti scolastici.
- È **vietato consumare** merende e bevande in classe durante la lezione e masticare chewing-gum.
- Nel **cambio dell'ora** gli alunni dovranno attendere educatamente al proprio posto l'insegnante dell'ora successiva. Tutti gli alunni dovranno aspettare nelle proprie aule i docenti di educazione fisica e di informatica.
- È possibile accedere all'armadietto personale la prima e la quarta ora e al termine delle lezioni. Ciascun alunno è responsabile del proprio armadietto (con relativa chiave) e risponde degli eventuali danni ad esso arrecati.
- Gli alunni devono **lasciare libere le aule** durante l'intervallo e recarsi negli spazi indicati dai docenti e da loro vigilati.
- Devono portare con sé il **materiale** richiesto per lo svolgimento delle lezioni.
- Devono inoltre svolgere con impegno i **compiti assegnati** ed approfondire con studio personale i programmi delle varie discipline.
- È consentito l'**accesso agli armadietti** posti nel corridoio solo la prima, la quarta e l'ultima ora; i ragazzi sono tenuti a conservare con cura l'armadietto e la relativa chiave che verrà ritirata a fine anno. Dovranno rispondere di eventuali danni arrecati al proprio o all'altrui armadietto.
- Sono previste **ispezioni** degli armadietti a discrezione del Dirigente.
- Al **termine delle lezioni** gli allievi devono uscire ordinatamente, classe per classe, senza accalcarsi, particolarmente sulle rampe delle scale, sempre sotto la stretta vigilanza dei propri docenti fino all'uscita, secondo i percorsi stabiliti.
- L'**accesso alla segreteria** è consentito agli alunni nei cambi dell'ora della mattina e nell'intervallo della mattina. Il pomeriggio la segreteria è aperta solo su appuntamento.

PROVVEDIMENTI

Al terzo richiamo verbale corrisponde una nota scritta sul libretto personale

NB = Nelle discipline che non superano le due ore settimanali la nota scritta sarà immediata in caso di non consegna dei compiti

- È **vietato uscire** dall'aula durante le lezioni senza autorizzazione

PROVVEDIMENTI

Nota scritta sul libretto personale

- Il **libretto personale**, documento della scuola, deve essere tenuto in ordine e sempre a disposizione degli insegnanti. Sulla prima pagina di tale libretto dovrà apporsi la firma di un genitore o di chi ne fa legalmente le veci.
- L'alunno deve presentare al Dirigente scolastico ogni **richiesta di permesso** per entrare od uscire dalla scuola fuori orario, **scritta** sul libretto personale e firmata da un genitore, se l'alunno non è maggiorenne, e mostrarla all'insegnante interessato. Non si accettano giustificazioni telefoniche.
- L'alunno sprovvisto di **giustificazione scritta** sarà ammesso in classe, ma dovrà giustificare l'assenza entro il giorno successivo.

PROVVEDIMENTI

Comunicazione telefonica alla famiglia – Esclusione dalle lezioni

- Obbligo di consegna, entro il termine previsto, senza possibilità di deroghe, del materiale predisposto dalla segreteria o dai docenti (avvisi, comunicazioni, adesioni, autorizzazioni...).

PROVVEDIMENTI

Comunicazione telefonica alla famiglia – Perdita del diritto di usufruire del servizio offerto

RISPETTO DELL'AMBIENTE SCOLASTICO

- Gli alunni devono aver **cura e rispetto** degli arredi scolastici, del materiale didattico e delle attrezzature sia proprie che comuni. Nel caso di danni provocati a persone o ad ambienti verranno ritenuti responsabili anche coloro che tacitamente hanno assistito o collaborato. Nel caso in cui non si riuscisse a risalire a coloro che hanno commesso il danno, verranno ritenuti responsabili tutti coloro che erano presenti a scuola quando è successo il fatto.
- Non è consentito agli alunni **cambiare di propria iniziativa i posti** loro assegnati dall'insegnante tutor. I banchi saranno numerati e assegnati ai singoli studenti che risponderanno di eventuali danni riscontrati sul loro banco e li dovranno risarcire.
- Gli alunni devono mantenere i **locali** puliti e ordinati, non sporgersi, non gettare oggetti e cartacce dalle finestre.
- Devono usare **l'allarme** nei servizi solo in caso di reale necessità.
- Devono assumere comportamenti educati e rispettosi durante il servizio **mensa**.

PROVVEDIMENTI

Pulizia degli ambienti / Riparazione dei danni arrecati / Risarcimento pecuniario / Richiamo scritto del Dirigente Scolastico

INTRODUZIONE E UTILIZZO DI ELEMENTI NON PERTINENTI

- Non è consentito portare a scuola **oggetti pericolosi** e non pertinenti all'attività didattica.
- È fatto **divieto di diffusione** di qualsiasi tipo di materiale scolastico, di immagini o audio relativi all'attività che si svolge all'interno dell'istituto.

- È vietato tenere acceso e usare il **telefono cellulare** durante tutto l'arco dell'orario scolastico, compresa la ricreazione, il pranzo e le attività pomeridiane. L'uso del telefono della scuola è consentito solo per validi motivi.
- Non è permesso l'uso del telefono cellulare o di qualsiasi **altro dispositivo** idoneo a scattare foto, fare riprese filmate e/o del parlato.
- Non è consentito tenere con sé alcun tipo di **apparecchio elettronico**, ad eccezione dell'uso di apparecchi strettamente **attinenti all'attività didattica** ; i docenti verificheranno il corretto utilizzo di tali dispositivi.
- In tutti i locali della scuola è vietato, senza autorizzazione della Presidenza, effettuare con qualunque mezzo **riprese video, fotografie e registrazioni audio**, a prescindere dal consenso dei soggetti. L'infrazione sarà considerata particolarmente grave nel caso in cui il materiale registrato venga pubblicato, o altrimenti diffuso.
- È vietato **fumare** all'interno dell'edificio scolastico, nel parco e durante le gite scolastiche.
- È vietato portare e usare **sostanze stupefacenti e alcolici**.

PROVVEDIMENTI

Ritiro e consegna al Dirigente scolastico / Comunicazione ai genitori / Sospensione / Comunicazione all'autorità di pubblica sicurezza

PARTECIPAZIONE ALLE USCITE DIDATTICHE E AI VIAGGI CULTURALI

- Aderire alle **uscite didattiche** e ai **viaggi culturali** è obbligatorio perché tali iniziative fanno parte del percorso formativo stabilito dalla scuola per la promozione culturale e lo sviluppo delle relazioni interpersonali. Chi per validi motivi non partecipa ai viaggi o alle gite culturali dovrà essere presente a scuola.
- Il Consiglio di classe potrà decidere in merito alla possibilità di **partecipare alla gita** di più giorni per gli alunni/e che nel corso dell'anno non dimostrino un comportamento adeguato.

PROVVEDIMENTI

Obbligo di presenza a scuola

COMPORAMENTI LESIVI DELLA DIGNITÀ DELLA PERSONA

- Mantenere un **comportamento corretto** e rispettoso nei confronti delle persone (Dirigente, docenti, compagni e tutti coloro che operano nella scuola) evitando tutto ciò che può recare offesa con parole (bestemmie e frasi ingiuriose) e azioni aggressive (gesti volgari, furti, atti di vandalismo e di bullismo).
- Frequentare la scuola con **abbigliamento** che si addica alla dignità della persona e sia consono all'ambiente educativo.

PROVVEDIMENTI

A seconda della gravità del comportamento la sanzione può variare

Richiamo verbale – Nota scritta sul libretto personale o sul registro di classe

– Comunicazione telefonica alla famiglia – Convocazione dei genitori – Sospensione per uno o più giorni deliberata dal Consiglio di classe o dal Consiglio di Istituto – Espulsione dalla scuola

- Solo per cause di forza maggiore (es. ritardo del pullman) è consentito entrare in classe dopo le 8:00, cioè dopo il suono della prima campanella. **Il ritardo** deve comunque essere motivato. In caso di ritardo immotivato, l'alunno deve aspettare l'inizio della seconda ora di lezione per entrare in classe, con l'obbligo di giustificare il giorno successivo.
- L'alunno minorenni che per un motivo grave e urgente deve **allontanarsi dalla scuola** prima della fine delle lezioni, deve essere preso in custodia da un genitore o da persona da questi espressamente delegata.

Criteri di sospensione o dimissione

- **Lo studente è sospeso ogni quattro note disciplinari** segnate sul registro elettronico.
- Le mancanze gravi e ripetute degli impegni assunti.
- La sistematica non corrispondenza agli orientamenti educativi della scuola.
- Continue azioni di disturbo che impediscono il regolare svolgimento delle lezioni.
- Mancanze gravi o notorie commesse anche fuori dell'ambiente scolastico.

Castelletto di Brenzone sul Garda, 13 settembre 2017

La Preside
Prof.ssa Sonia Devoti